

# **PIN-Aktivierung des eHBAs in PsyPrax32**

Anleitung



# Impressum

Herausgeber: PsyPrax GmbH, Landsberger Str. 308, 80687 München

Alle in dieser Unterlage verwendeten personen- und firmenbezogenen Bezeichnungen und Anschriften sind speziell für diese Unterlage erstellt. Sollten dennoch Ähnlichkeiten mit Personen und/oder Firmen bestehen, sind diese rein zufällig. Windows® ist ein eingetragenes Warenzeichen der Microsoft Corporation, USA. Copyright PsyPrax GmbH: Alle Rechte, auch die des Nachdrucks, der Herstellung von Kopien und der Übersetzung, vorbehalten.

Stand: 05.03.2021 RW/BK

1. Legen Sie bitte den **PIN-Brief** bereit. Dieser enthält die Transport **PIN.QES** (Signatur) und die Transport **PIN.CH** (Karten-PIN).

2. Notieren Sie sich eine **6-8 stellige Signatur-PIN** und eine **6-8 stellige Karten-PIN**.

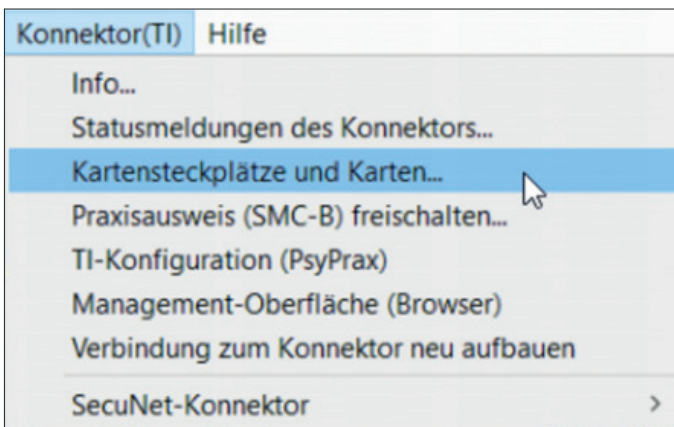
**Persönliche Signatur PIN:**

**Persönliche Transport PIN:**

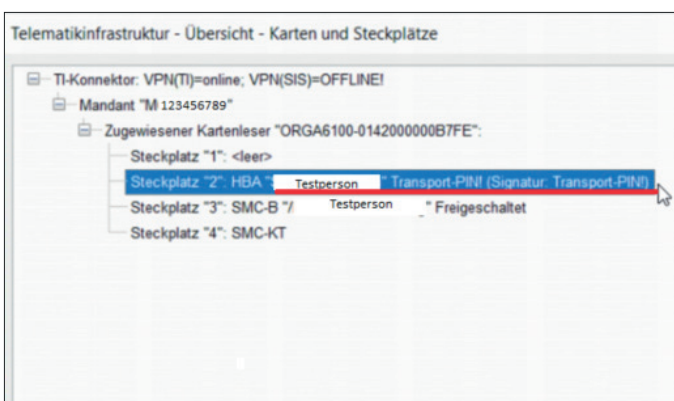
Verwahren Sie dieses Blatt nun an einem sicheren Ort auf, der auch Ihrem Praxispersonal nicht zugänglich ist!

3. Stecken Sie den **eHBA** in den Kartenleser.

4. In PsyPrax32 gehen Sie auf den Menüpunkt „**Konnektor (TI) – Kartensteckplätze und Karten**“.

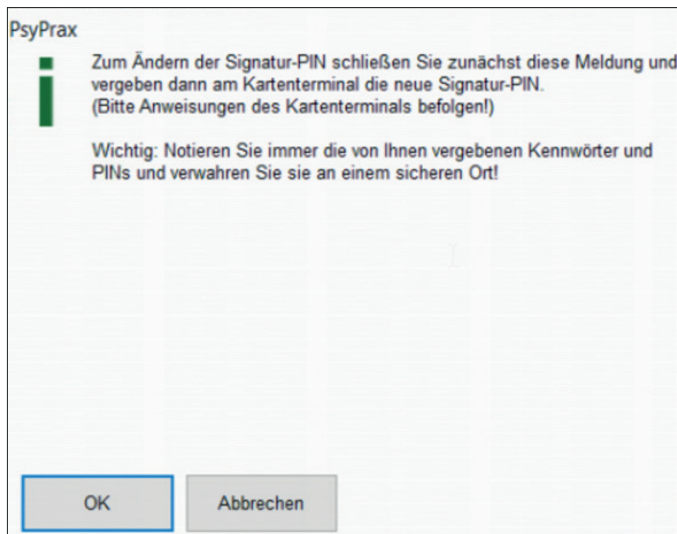


5. Der eHBA wird Ihnen angezeigt und Sie sehen das die Persönlichen PINs noch gesetzt werden müssen.



6. Gehen Sie nun auf den Button „**Persönliche Signatur-PIN setzen**“ und folgen dann den Anweisungen im Hinweisfenster.

Persönliche Signatur-PIN setzen...



7. Sobald der Hinweis mit OK bestätigt wird fängt das Kartenlesegerät an zu Rauschen. Die folgenden Eingaben sind jetzt erforderlich:

1. **Transport PIN (Signatur)** aus dem PIN-Brief eingeben → mit **OK** bestätigen.
2. Jetzt die von Ihnen notierte **6-8 stellige Signatur PIN** eingeben → mit **OK** bestätigen → Eingabe wiederholen → mit **OK** bestätigen.

Die Darstellung im Menüpunkt „**Konnektor (TI) – Kartensteckplätze und Karten**“ hat sich nun folgendermaßen geändert:

Signatur-PIN ändern...

8. Die **Transport PIN** für die Signatur wurde somit erfolgreich in eine **eigene Signatur PIN** geändert.

9. Jetzt muss die Persönliche Karten PIN noch gesetzt werden.  
Gehen Sie also auf den Button „**Persönliche Karten PIN setzen**“.

Persönliche Karten-PIN setzen...

10. Lesen Sie sich den Hinweistext durch und bestätigen diesen mit **OK**.

11. Sobald der Hinweis mit OK bestätigt wird fängt das Kartenlesegerät wieder an zu Rauschen. Die folgenden Eingaben sind jetzt erforderlich:

1. **Transport PIN (Karten-PIN)** vom PIN-Brief eingeben → mit **OK** bestätigen.

2. Die von Ihnen notierte **6-8 stellige Karten PIN** eingeben → mit **OK** bestätigen → Eingabe wiederholen → mit **OK** bestätigen.

Die Darstellung im Menüpunkt „**Konnektor (TI) – Kartensteckplätze und Karten**“ hat sich nun folgendermaßen geändert:

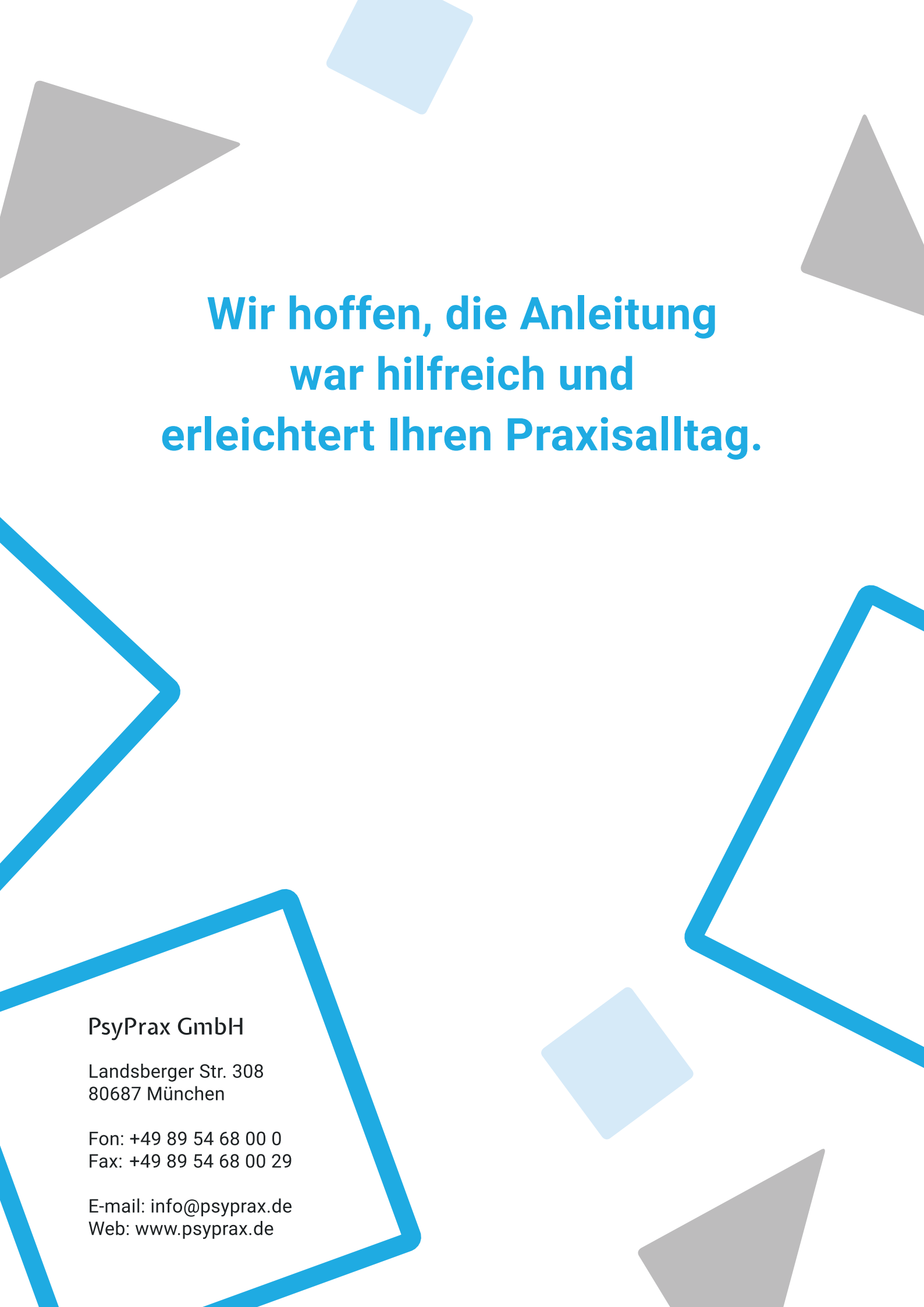
Karten-PIN ändern...

12. Die Transport-PINs Ihres eHBAs sind nun in Persönliche PINs geändert. Folgen Sie nun weiter der Anleitung des Kartenherstellers.

### WICHTIG!

1. Aktuell kann es vorkommen das Ihnen das Zertifikat der Signatur noch als unbekannt oder nicht Freigeschaltet dargestellt wird. Es wird hier bereits an einer Lösung gearbeitet.

2. Sollte Ihnen während dem Ändern der PINs der **Fehler 4008** angezeigt werden, muss das Kartenlesegerät neu gestartet werden.



**Wir hoffen, die Anleitung  
war hilfreich und  
erleichtert Ihren Praxisalltag.**

**PsyPrax GmbH**

Landsberger Str. 308  
80687 München

Fon: +49 89 54 68 00 0  
Fax: +49 89 54 68 00 29

E-mail: [info@psyprax.de](mailto:info@psyprax.de)  
Web: [www.psyprax.de](http://www.psyprax.de)