

Wir sind einer der führenden Dienstleister im Bereich Praxissoftware in Deutschland und liefern IT-Lösungen aus einer Hand. Wir tragen dazu bei, die wachsende Komplexität von E-Health zu meistern, und machen die Praxen somit zu einem Ort, an dem Ärzte:innen und Psychotherapeuten:innen Zeit für das Wesentliche haben: ihre Patienten. Unsere Kunden können darauf vertrauen, dass PsyPrax-Lösungen zuverlässig, gesetzeskonform und technisch sicher sind. Wir denken kundenorientiert, beraten persönlich und machen Kompliziertes so einfach wie möglich. Um unseren Ansprüchen nach höchster Qualität und kontinuierlichem Fortschritt gerecht zu werden, entwickeln wir uns laufend weiter. Unser Fundament ist das wertschätzende Miteinander der PsyPrax-Familie und unsere Leidenschaft für das, was wir tun.

Mitarbeiter Rechnungswesen / Vertrieb (m/w/d)

Deine Aufgaben

- Sachbearbeitung Rechnungswesen, z.B. Rechnungsstellung, Zahlungsabwicklung, Mahnwesen, Kundensupport, etc.
- Vorbereitende Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Stammdatenpflege & Bestellerfassung
- Vertretung Office Management, z.B. Bestellung Verbrauchsmaterial, Postverwaltung, Kundenempfang, etc.

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder relevante Berufserfahrung
- Sehr gute Kenntnisse MS-Office-Paket
- Organisationsgeschick, eigenverantwortliche und proaktive Arbeitsweise
- Detailgenauigkeit, Sorgfalt und schnelle Auffassungsgabe
- Kommunikationsfähigkeit, Kontaktfreudigkeit, freundliches Auftreten, Teamfähigkeit
- Diskreter Umgang mit sensiblen Informationen
- Sehr gute Deutschkenntnisse und Ausdrucksweise in Wort und Schrift

Unser Angebot

- Eine abwechslungsreiche Aufgabe in einem modernen Arbeitsumfeld
- Eine offene Unternehmenskultur, flache Hierarchien und Raum für neue Ideen
- Ein kollegiales Klima und eine wertschätzende Feedback-Kultur
- Moderne Arbeitsmodelle wie teilweise mobiles Arbeiten sind für uns Alltag, und wir unterstützen eine ausgeglichene Work-Life-Balance

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deines frühestmöglichen Eintrittstermins und Deiner Gehaltsvorstellungen unter personal@psyprax.de