

Die PsyPrax GmbH bietet seit über 20 Jahren ein Abrechnungs- und Praxisverwaltungsprogramm an und hat sich innerhalb kürzester Zeit zu einem führenden Dienstleister in diesem Segment etabliert. Mit unseren Standorten in München und Chemnitz betreuen wir über 11.000 Praxen in ganz Deutschland.

Wir suchen ab sofort

Mitarbeiter (m/w/d) für den Hard- und Software Support für unsere Standorte in München und Chemnitz

Als Mitarbeiter unserer Service-Hotline betreuen Sie unsere Kunden (Praxispersonal, Ärzte und Psychotherapeuten) in allen Fragestellungen zu unserem Produkt und zur Telematik-Infrastruktur per Telefon. Sie unterstützen die Installation, Konfiguration und Bedienung von Kundensystemen.

Ihre Aufgaben:

- Sie beraten Kunden telefonisch im Umgang mit der Praxissoftware (Softwarehandling, Fehlermeldungen usw.)
- Rund um die Praxissoftware beantworten Sie Fragen zur Kassen- und Privatabrechnung
- Sie dokumentieren Fehler der Praxissoftware und Gesundheits-Hardware und erarbeiten Lösungen in enger Zusammenarbeit mit Kollegen aus anderen Abteilungen
- Sie übernehmen die Fehlerbehebung per Fernwartung.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Arzthelfer (m/w/d) / MFA bzw. abgeschlossene Ausbildung im IT-Umfeld oder vergleichbare Qualifikation
- Zuverlässigkeit, gute Umgangsformen, Flexibilität, Teamfähigkeit und eine hohe Dienstleistungsbereitschaft
- Spaß am selbständigen Arbeiten sowie sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse
- Belastbarkeit auch in stressigen Situationen
- Wünschenswert, aber kein Muss: Kenntnisse in der ärztlichen Abrechnung

Wir bieten:

- Fundierte Einarbeitung durch ein kompetentes und motiviertes Team
- Ein sehr kollegiales Umfeld
- eine vielseitige Tätigkeit in einer Mischung aus selbstständiger Arbeit und Teamwork
- Bedarfsgerechte, individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- Kurze Kommunikationswege für unbürokratische Entscheidungen
- eine attraktive Bezahlung
- Wochenarbeitszeit 37,5 h

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrem Gehaltswunsch per E-Mail an personal@psyprax.de oder per Post an:

PsyPrax GmbH
Personalabteilung
Landsberger Str. 308
80687 München